

## Vak: MFO Procesmanagement, ICT

credits: 4

|                     |                           |
|---------------------|---------------------------|
| <b>Vakcode</b>      | FMDP18PAAMIP              |
| <b>Naam</b>         | MFO Procesmanagement, ICT |
| <b>Studiejaar</b>   | 2020-2021                 |
| <b>ECTS credits</b> | 4                         |
| <b>Taal</b>         | Nederlands                |
| <b>Coördinator</b>  | CONVERSIE                 |

|                   |                                                                      |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Werkvormen</b> | Werkcollege                                                          |
| <b>Toetsen</b>    | MFO Procesmanagement, ICT - Schriftelijk, organisatie tentamenbureau |

### Leeruitkomsten

#### Hoofdleeruitkomst

De student kent en begrijpt de theorie achter de inrichting van organisaties en processen en de rol die ICT daarbij speelt.

#### De student

- herkent en benoemt verschillende soorten processen en kan geeft aan welke mogelijkheden er zijn (uitgaande van de planning & controlcyclus, kengetallen en bijbehorende modellen) tot sturing en herontwerp
- ontwerpt en beschrijft processen door middel van verschillende technieken
- herkent en benoemt de verschillende aspecten van de inrichting van de FOBO structuur en legt uit welk ondersteunend systeem de beste optie is en waarom
- beschrijft de diverse organisatiestructuren (PGFM en conform mintzberg) op organisatie- en afdelingsniveau en beargumenteert de keuze voor een bepaalde structuur (op basis van taken, functies, strategie en omgeving)
- beschrijft de verschillende HRM componenten, benoemt de invloed van die componenten op elkaar en geeft aan wat de gevolgen zijn
- beschrijft de effecten van de wisselwerking tussen leidinggevende en medewerkers vanuit de verschillende stijlen van leidinggeven
- benoemt de rol van informatie in een organisatie en kent het verband met bedrijfsprocessen
- benoemt componenten en de levenscyclus (kwaliteit, beheer, beveiliging) van informatiesystemen en de rol die zij spelen in de besturing van een organisatie
- Is op de hoogte van trends en ontwikkelingen op het gebied van ICT en kan deze plaatsen in een facilitaire context.

### Inhoud

In deze module maak je kennis met procesmanagement, informatiemanagement en ga je dieper in op management van de facilitaire organisatie. Deze vakken zijn ondersteunend aan het project van deze periode, waarin de facilitaire (frontoffice/backoffice) processen worden geanalyseerd om een advies te geven om deze processen effectiever en efficiënter te maken.

### Opgenomen in opleiding(en)

Facility Management

### School(s)

Institute of Future Environments

share your talent. move the world.