

|                     |                                        |
|---------------------|----------------------------------------|
| <b>Vakcode</b>      | HRVH26PVA                              |
| <b>Naam</b>         | Prof.vaardigh. 2.1 (VT, 26-27 - nieuw) |
| <b>Studiejaar</b>   | 2026-2027                              |
| <b>ECTS credits</b> | 5                                      |
| <b>Taal</b>         | Nederlands                             |
| <b>Coördinator</b>  | T.H.S. Leegte                          |

|                   |                                       |
|-------------------|---------------------------------------|
| <b>Werkvormen</b> | Werkvorm 1                            |
| <b>Toetsen</b>    | Vaardigheidstoets - Vaardigheidstoets |

**Leeruitkomsten**

In dit studieonderdeel wordt de volgende leerwegonafhankelijke leeruitkomst (LOL) behaald:

**LOL 1: Professioneel handelen**

De beginnende HR-professional toont persoonlijk leiderschap en werkt vanuit een professionele beroepshouding. Je laat zien dat je over een professionele beroepshouding beschikt. Dit betekent dat je in je gedrag laat zien dat jij je verder ontwikkelt in volgende vijf facetten: Professioneel ontwikkelen, Persoonlijke effectiviteit, Moreel handelen, Omgevings- en organisatiesensitiviteit en Communiceren en samenwerken. Dit impliceert dat je beschikt over de onderliggende kennis die hiervoor nodig is, zodat je jouw professionele identiteit ontwikkelt.

**Inhoud**

In dit semester analyseer je samen met medestudenten (groepjes van ca. 4 studenten) een vraagstuk vanuit de beroepspraktijk. Vervolgens ga je gezamenlijk voor het praktijkvraagstuk meerdere oplossingen ontwikkelen. Daartoe heb je regelmatig met de opdrachtgever en andere belanghebbenden gesprekken in de organisatie. Om je de vaardigheden voor een dergelijk adviestraject eigen te maken, worden in de loop van het semester ca. 8 workshops Gespreksvaardigheden aangeboden. Tijdens deze workshops staat dus het oefenen met gespreksvaardigheden centraal. Denk daarbij aan het voeren van een intake- en contracteringgesprek, het voeren van zgn. voortgangsgesprekken met de opdrachtgever, waarbij je op een zeker moment ook een hercontracteringgesprek voert. Tenslotte wordt in de workshops ook aandacht geschonken (lees: oefenen/trainen) aan het uiteindelijke adviesgesprek, waarin je/jullie de uiteindelijke oplossing voor het praktijkvraagstuk gaan voorleggen aan de opdrachtgever. Iedere student dient uiteindelijk een van deze gesprekken te voeren met de opdrachtgever en op te nemen. Beoordeling vindt plaats op basis van de video-opname en een bijbehorende reflectie-opdracht.

Daarnaast wordt in de workshopbijeenkomsten aandacht geschonken aan verschillende werkvormen/opdrachten/vaardigheden zoals deze uitvoerig beschreven zijn bij het onderdeel Persoonlijke en professionele ontwikkeling 3. Denk hierbij o.a. aan oefenen met mondeling en schriftelijk feedback geven, het toepassen van het reflectiemodel van Dilts & Bateson in reflectie-opdrachten etc.

Tenslotte wordt tijdens de workshopbijeenkomsten ook regelmatig praktisch geoefend met de verschillende stappen van Designthinking als methode van onderzoek ten behoeve van de praktijkopdracht. Zie voor een uitgebreide beschrijving de inhoud van het onderdeel Onderzoeken, ontwerpen en veranderen.

**Opgenomen in opleiding(en)**

Human Resource Management

**School(s)**

Business & Recht